



Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Det årlige tilsyn består af:

- Et anmeldt tilsynsbesøg, hvor den tilsynsførende pædagogiske konsulent observerer det daglige arbejde med børnene ud fra en række observationskriterier¹.
- En faglig dialog med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer og faglig dialog, og hvor der på baggrund af tilsynet gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde. Det er institutionens tilknyttede pædagogiske konsulent eller en anden konsulent fra områdeforvaltningen, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Den bydækkende tilsynsenhed

For at understøtte uvildigheden i tilsynet er der i Københavns Kommune etableret en bydækkende tilsynsenhed, som ikke har løbende samarbejde med institutionerne. Tilsynsenheden deltager i 10% af tilsynene i tilfældigt udvalgte institutioner. Det er tilsynsenhedens opgave dels at kontrollere, at det pædagogiske tilsyn udføres som beskrevet i Københavns Kommunes tilsynskoncept, dels at bidrage med et uvildigt og udefrakommende blik i vurderingen af den pædagogiske praksis.

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen.

Du kan læse mere om det pædagogiske tilsyn samt opfølgning på tilsynet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: www.kk.dk/kvalitetogtilsyn.

¹ I institutioner, der i et tilsynsår har fået vurderingen "Vedligehold indsats" i alle temaer, gennemføres i det efterfølgende tilsynsår ikke et ordinært tilsyn, men et Light-tilsyn. Light-tilsynet består af en vedligeholdelsesdialog, men der gennemføres ikke observationer, ligesom der heller ikke gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsyn i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn samt kommentarer til dette års tilsynsrapport. I bilaget til rapporten finder du institutionens selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige og kommunale minimumskrav.

Tilsyn med den pædagogiske kvalitet

Tilsynet i Københavns kommune føres ud fra en række kriterier, som ifølge forskningen om kvalitet i dagtilbud er væsentlige for at skabe rammer for børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Kriterierne er kategoriseret under seks temaer med afsæt i det pædagogiske grundlag i den styrkede pædagogiske læreplan:

1. Samspil og relationer mellem børn og voksne
2. Børnefællesskaber og leg
3. Sprog og bevægelse
4. Forældresamarbejde
5. Sammenhæng i overgange
6. Evalueringskultur

Vurdering af indsats i tilsynsrapporten

Det pædagogiske arbejde i institutionen vurderes på baggrund af observationer og dialog om kriterierne i de seks temaer. For hvert tema giver den pædagogiske konsulent en vurdering af, hvordan institutionen skal arbejde videre med indsatsen med en af de fire kategorier nedenfor.

Institutionen skal vedligeholde indsatsen – betyder at institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og løbende udvikle deres praksis.

Institutionen skal justere indsatsen – betyder at institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og foretage nødvendige justeringer i deres praksis. Den tilsynsførende kan evt. give konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Institutionen skal ændre indsatsen – betyder at institutionen skal foretage ændringer i deres praksis, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Institutionen skal iværksætte en ny indsats – betyder at institutionen skal gøre noget væsentligt andet i deres praksis, end de gør i dag, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Anvisninger og strakspåbud

I forbindelse med tilsynet kan den pædagogiske konsulent give en eller flere konkrete anvisninger på opfølgende tiltag. Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag skal efterleves af institutionen, og der følges op på disse ved næste års tilsyn.

Hvis den pædagogiske konsulent i forbindelse med tilsynet observerer konkrete enkeltstående forhold, der er skadelige for børns trivsel og udvikling kan forvaltningen udstede et strakspåbud. Et strakspåbud indebærer, at institutionen skal iværksætte tiltag, der med det samme ændrer uønsket praksis. Forvaltningen følger op inden for 14 dage. Strakspåbud kan også udstedes, hvis institutionen ikke lever op til et eller flere af de gældende lovkrav, retningslinjer, anbefalinger mv.

Opfølgning på tilsyn ved bekymring eller alvorlig bekymring

Hvis forvaltningen på baggrund af tilsynet bliver bekymrede for den pædagogiske kvalitet eller andre forhold i institutionen, vil der i forlængelse af tilsynet altid blive iværksat et skærpet tilsyn. Det er institutionens ledelse, der er ansvarlig for at rette op på de forhold, der har givet anledning til bekymring, og forvaltningen sørger for, at institutionen får den hjælp og støtte, der er behov for i processen.

Når forvaltningen fører skærpet tilsyn, vil en pædagogisk konsulent komme på et eller flere uanmeldte tilsynsbesøg og foretage observationer af den pædagogiske praksis med fokus på de bekymrende forhold. Det skærpede tilsyn ophæves, så snart institutionen arbejder konstruktivt med udvikling af kvaliteten af den pædagogiske kvalitet, eller når institutionen har bragt orden i de forhold, som har givet anledning til at iværksætte det skærpede tilsyn.

Hvis bekymringerne for den pædagogiske kvalitet eller andre forhold i institutionen er af alvorlig karakter, vil der blive udarbejdet en handleplan. Handleplanen beskriver kort og præcist, hvilke alvorligt bekymrende forhold der er konstateret, hvilke forandringer der skal ske i perioden med skærpet tilsyn, hvor hurtigt tiltag skal sættes i gang, samt hvordan og hvornår forvaltningen følger op.

Særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet

Københavns Kommune har fokus på at udvikle høj pædagogisk kvalitet for alle børn. I nogle institutioner kan der i perioder være behov for at forvaltningen træder tæt sammen om og med institutionen for at understøtte det arbejde. Når tilsynet giver anledning til bekymring for den pædagogiske kvalitet, igangsætter forvaltningen derfor samtidig med det skærpede tilsyn en særlig indsats til udvikling af den pædagogiske kvalitet.

En særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet er et toårigt forløb, hvor institutionen arbejder målrettet med at udvikle rammerne for børnenes trivsel, udvikling, læring og dannelse. Forvaltningen understøtter i perioden institutionen med ledelsessparring, faglig opkvalificering og hjælp til at fokusere på de opgaver, der styrker relationer mellem børn og voksne.

Når indsatsen er godt i gang, understøtter forvaltningen stadig med support og sparring, men fører ikke længere skærpet tilsyn.

Fakta om dette års tilsyn

Dato og tidspunkt for observationer: 22. september 08:45-10:15 Observationer i børnehaven (hjemmegruppen). Observationer skulle have været i udflytterdelen, men pga. svimmelsvamp dér, og gruppen derfor var et helt nyt sted denne dag, blev observationer foretaget i lokalerne i Bellahøj. 26. september 08:45-10:45. Ved observationerne den 26. september blev der observeret i den anden børnehavegruppe (der var i udflytterdelen ved observationer den 22/9) samt i vuggestuen.

Faglig dialog blev afholdt d. 27-09-2023

Ved den faglige dialog deltog leder, pædagogmedhjælper, to pædagoger, repræsentant forældrebestyrelsen og pædagogisk konsulent.

Tilsynet er afsluttet d. 01-11-2023

Tilsyn er gennemført af pædagogisk konsulent Gitte Mølgård Bloch

Generelle bemærkninger

Informationer om institutionen, observationer og faglig dialog, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

Der er i selvregistreringen svaret ja til, at der pt. er særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen, da der er skimmelsvamp i udflytterdelen. Der er fundet løsning på, at udflytterdelen kan være andre steder, imens udbedring står på.

Beskrivelse af eventuelle strakspåbud

Eventuelle øvrige bemærkning og aftaler vedrørende opfølgning på tilsynet

Samspil og relationer mellem børn og voksne

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid opmærksomme og reagerer sensitivt på børnenes signaler.
- Det pædagogiske personale spejler altid eller næsten altid børnenes følelser ved hjælp af mimik, krop, lyde og ord.
- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid tilgængelige for børnene og tilbyder trøst og omsorg, når børnene er usikre, bange eller kede af det.
- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid nærværende og fordybet i samspillet med børnene.
- Det pædagogiske personale bruger altid eller næsten altid rutinesituationerne til at skabe stimulerende samspil præget af nærvær, omsorg, ro og rytme.
- Læringsmiljøet bærer i høj grad præg af tydelig organisering, der skaber rammer for gode samspil og relationer mellem børn og voksne.

Det er tydeligt, at der arbejdes med temaet, og at det har sat spor i den pædagogiske praksis. I observationerne ses en organisering af dagen, hvor de voksne fordeler sig ude som inde i både planlagte og ikke planlagte aktiviteter. Børnene orienteres om, hvilke aktiviteter, de skal være en del af – fx efter samling.

I den faglige dialog fremgår det, at der netop har været meget opmærksomhed på, at de voksne fordeler sig, er til rådighed og at børnene ved, hvor de voksne er. Der har derudover været opmærksomhed på, at sprog og interaktioner skal indgå som en naturlig del i rutinerne som fx ankomst, frokost, skiftning, oprydning mv. Det fortælles, at organiseringen er den samme i udflytterdelen. Her er der også samling og forskellige aktiviteter i mindre grupper, der er sammensat efter relationer, alder mv. De voksne organiserer også, hvor børnene skal sidde i bussen på vej ud og hjem, når de er i udflytter. Børnene inddeles i makkerpar, som børnene profiterer af, og de voksne placerer sig hensigtsmæssigt, så udvikling bl.a. kan understøttes. Der er opmærksomhed på, at de voksne er stemningsansvarlige i alle sammenhænge. Børnene mødes med glæde og begejstring, og forældrene mødes ligeværdigt. Forældrerepræsentanten fortæller, at der opleves et enormt nærvær. Det ses ved, at de voksne hurtigt er til rådighed for trøst, når der er behov og fx er tæt på i afleveringssituationer, så børn der har brug for understøttelse til at tage afsked med mor eller far kan få det med det samme. Forældrerepræsentanten fortæller desuden, at praksis kan justeres løbende uden problemer og at det evt. hænger sammen med, at der er kontinuitet i personalegruppen – personalet har været der i mange år, kender hinanden rigtig godt og kender rammen og historikken. Afslutningsvist fortælles, at det er en kæmpe gevinst, at alle voksne, både i vuggestuen og børnehaven) kender alle børnene, hvilket også betyder, at der altid er kendte voksne i 'åbne' og 'lukkevagterne'.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Børnefællesskaber og leg

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen.

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale hjælper og guider altid eller næsten altid børnene til at deltage i positive samspil med hinanden i forskellige børnefællesskaber.
- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid opmærksomme på og hjælper de børn, der ikke indgår i positive samspil og børnefællesskaber.
- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid aktive ift. at støtte og guide børnenes lege med hinanden i større eller mindre fællesskaber.
- Der er i høj grad balance mellem børneinitierede lege og voksenplanlagte lege, aktiviteter og rutinesituationer.
- Det pædagogiske personale sikrer altid eller næsten altid, at alle børn er aktive deltagere i pædagogiske aktiviteter, rutiner og opgaver.
- De fysiske læringsmiljøer inviterer i høj grad til forskellige former for leg og understøtter børns lyst til at lege, udforske og eksperimentere.

I observationerne ses, at de voksne etablerer læringsmiljøer både ude og inde. På legepladsen sås fx en 'zone', hvor en voksen sad på et tæppe og læste/snakkede om flere forskellige bøger med lille gruppe af børn, og der blev fundet rekvisitter og vand frem, så rutsjebanen kunne blive en vandrutsjebane. Indenfor blev der i planlagte aktiviteter fx lavet tegnemapper, dukkehus, malet og til de ikke planlagte aktiviteter, var der til inspiration for børnene gjort klar til køkkenleg, LEGO-byggeri, højt læsning og en hule, der kunne inspiceres. Ved fællessang med vuggestuen og børnehaven havde et barn svært ved at sidde stille i kredsen i længere tid ad gangen men deltog begejstret. Der blev givet plads til barnets deltagelse ved at acceptere, at barnet forlod kredsen og kom tilbage – ofte i søgen efter bestemt voksen, der kvitterede med smil og god interaktion.

I den faglige dialog fremgår det, at det pædagogiske personale jævnligt snakker om, hvad der skal være tilgængeligt af legetøj, ude som inde, og hvorvidt det matcher børnenes interesser og udviklingsbehov. Når institutionen åbner, har de voksne indrettet læringsmiljøer, så det er tydeligt for børnene, hvad de kan der – det samme gælder, når børnene kommer ind fra legepladsen. I tilfælde hvor det opleves, at børn ikke kan lege, bliver der organiseret lege/aktiviteter, hvor børnene sammensættes i relationer, der kan være med til at hjælpe på vej. I for hold til det reflekteres der over, hvilken rolle den voksne skal have i børnenes leg – om det er til at igangsætte, til at guide ved siden af eller 'blot' observere på afstand. Leg italesættes som en aktivitet, da det er et udviklings- og dannelsesrum for børnene.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Sprog og bevægelse

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen.

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale agerer altid eller næsten altid som sproglige rollemodeller for børnene.
- Det pædagogiske personale arbejder i høj grad systematisk med sprogunderstøttende strategier gennem hele dagen.
- Det pædagogiske personale agerer altid eller næsten altid som rollemodeller ift. bevægelse og brug af kroppen.
- Det pædagogiske personale indtænker altid eller næsten altid sproglige og motoriske læringsmuligheder i alle rutinesituationer.
- De fysiske læringsmiljøer ude og inde tilbyder i høj grad børnene en bred vifte af sproglige læringsmuligheder og aktiviteter.
- De fysiske læringsmiljøer ude og inde tilbyder i høj grad børnene en bred vifte af kropslige læringsmuligheder og aktiviteter.

I løbet af observationerne sås flere gange, at en voksen sad fordybet med en lille gruppe børn og læste højt samt havde dialog om bøgerne. Ved andre aktiviteter kunne det ved flere lejligheder observeres, at de voksne understøttede børnenes sproglige udvikling som fx når der var dialog om, hvad der skulle være af ting og rum i dukkehuset, de var ved at lave, når der i køkkenleg var dialog om, hvad den voksne kunne få på det brød, hun lige havde fået serveret og når der i vuggestuen var dialog om, hvad der var i dagens frugtkurv, hvor mange stykker der var af de forskellige slags samt hvilke farver der var. I børnehavens samling var der også god sproglig understøttelse, når børnene, efter at have sunget "Hjulene på bussen", blev spurgt; "Hvorfor er det egentlig, man ikke må spise is i bussen?", og der var dialog om det.

I den faglige dialog fremgår det, at der er meget opmærksomhed på at UGLE, og at sprogtrappen bruges systematisk i vuggestuen. Børnehaven er i gang med kursus om sprogtrappen, så den også kan implementeres der. Det fortælles, at der i institutionen er snakket meget om at give tid i rutinerne, da rutinerne er en stor del af fundamentet for børnenes dagligdag som skal benyttes som læringsrum. Det må fx godt tage lang tid at være i garderoben – tidligere var der tendens til at skynde på børnene, så de kunne komme hurtigt ud. I observationerne sås eksempel på, at der er fokus på børnenes selvhjulpenhed ved spisning. Der blev hentet små kander og små knive, så børnene selv kunne hælde og smøre, da der denne dag kun var kommet store kander og store knive på rullevognen. De fysiske rammer for bevægelsesaktiviteter er begrænsede for 'hjemmegrupperne' men rigtig gode i udflytterdelen. I rammerne for hjemmegrupperne er der fokus på at bruge legepladsen meget – her er fx en trampolin, klatretårn, cykler, et lille klatretræ m.m. Der er aktivitetsrum, som del af vuggestuen og børnehaven er på tur til en sal om mandagen for at lave bevægelsesaktiviteter. Inden længe skal salen i en periode bruges til en mindre gruppe børn som del af sprog- og bevægelsesforløb, og der er i den forbindelse opmærksomhed på, hvilke bevægelsesaktiviteter, der kan tilbydes børnene, der ikke kommer i salen. Der er generelt opmærksomhed på at få tænkt bevægelse ind. Fx guides børnene til at stå på en stol for at nå en ting, de gerne vil have, der laves miljøer til hoppelege, der laves forhindringsbane og den ældste vuggestuegruppe og de yngste børnehavebørn har rytmik sammen. Det fortælles, at børnehavebørnene i rytmikseancerne er gode rollemodeller for vuggestuebørnene, og at det er en god oplevelse for børnehavebørnene at være dem, der er helt ovenpå i relation til deres udvikling.

Det fortælles, at der bliver UGLEt lige meget ude som inde. På legepladsen er der fx også rig mulighed for sprogunderstøttelse i mindre grupper, når der er leg i legehuset, i butikken i sandkassen eller når børnenes fantasi forfølges og et rør bliver til en raket. Fotos fra ture og børnenes produkter hænges op i børnehøjde, hvilket giver anledning til dialog mellem børn og forældre, hvor en voksen fra institutionen efter behov kobler sig på og fortæller mere om det, der er på billederne. Vi snakker ved den faglige dialog om, at der også kan etableres en huskehylde, hvor ting, der illustrerer begivenheder fra dagen udstilles, og giver barnet et godt hint til, hvad det kan være relevant at fortælle til forældrene om dagen. Det fortælles, at fotos mv. hænges op, så de også kan ses fra legepladsen, da det er der, børnene oftest afleveres og hentes.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Forældresamarbejde

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Dagtilbud og forældre har i høj grad en ligeværdig og konstruktiv dialog om børnenes trivsel, læring og udvikling.
- Det er i høj grad tydeligt for forældrene, hvad de kan forvente af dagtilbuddet, og hvad dagtilbuddet forventer af dem.
- Forældrene møder i hverdagen i høj grad medarbejdere, der er imødekommende, og som samarbejder med forældrene i forhold til at understøtte barnets læring i familien.
- Dagtilbuddet inviterer i høj grad forældrene ind i et mere intensivt og systematisk samarbejde om børn, der i kortere eller længere perioder har behov for et særligt fokus for at trives, lære og udvikle sig.
- Forældrerådet/forældrebestyrelsen kender og inddrages i høj grad i deres opgaver.

I den faglige dialog fremgår det, at I den faglige dialog fremgår det desuden, at: der er blik for, hvordan institution og forældre i fællesskab kan understøtte børnenes udvikling og at udgangspunktet for samarbejdet er barnets bedste. Forældrene involveres, hvis der opstår en bekymring omkring et barn og de gode historier fra dagen gives også videre i hverdagen. Personalet står til rådighed for samtale, der ikke lige skal foregå i garderoben. Når et barn starter i institutionen, er det pædagogiske personale meget lydhør overfor forældrenes fortælling om barnet, da det er forældrene, der kender barnet bedst. Forældre opfordres til at fortælle alt, da det kan være god viden, der skal tages hånd om i institutionen. Det fortælles ved den faglige dialog, at det pædagogiske personale bliver brugt som sparring på situationer som forældrene oplever med børnene derhjemme. Forældrepræsentanten oplever, at dialogen mellem institution og forældre er transparent, og at det opleves, at ting tages på forkant. Fx har forældregruppen været meget velinformeret om skimmelsvampen, der er opdaget i udflytterdelen samt processen omkring det. Forældrene får praktiske orienteringer samt orienteringer om det pædagogiske arbejde via nyhedsbreve. Der er opmærksomhed på ikke at formulere teksten, så det opleves som en 'løftet pegefinger', men hvis børnene skal have regntøj med, kan teksten fx lyde; Vandelg er sjov, børnene indgår i et fællesskab i aktiviteten, der indgår læring om science etc. – derfor skal dit barn have regntøj med. Der er flere sociale arrangementer i løbet af året og det fortælles, at høstfesten holdes i udflytterdelen. Det fungerer rigtig godt, at forældrene ser rammerne, da de sjældent kommer der, og vuggestuebørnene og deres forældre ser, hvad der venter forude ved børnehavestart. Der er god opbakning til de sociale aktiviteter, og hvis forældre ikke har fået meldt sig til, bliver de husket på arrangementet, da det har betydning for børnene at være med samt betydning for fællesskabet i forældregruppen. Det opleves fx at der udveksles telefonnumre, laves legeaftaler mv. ved arrangementerne. Der er god erfaring med at bruge eksterne oplægsholdere til forældremøder. Det har der fx været i forhold til projektet "Børn og bevægelse" (BOB) samt om måltider. Hverdagslivet i institutionen er også drøftet på møde, men faciliteret af interne kræfter. Lederen fortæller, at bestyrelsen støtter op om institutionens arbejde, og at den spørger undrende og nysgerrigt ind ved behov. Både de gode ting og det der er svært deles. Forældrepræsentanten fortæller, at bestyrelsen giver institutionen rimelig frie rammer til det fagpædagogiske, da det er de ansatte, der er de professionelle omkring det. Læreplanen er drøftet på møde men ellers er det økonomi samt drift og prioriteringen af det, der bruges en del til på. Bestyrelsen inddrages i trivselsmålinger og arbejdsmiljø, og ved hvert møde er der faste punkter, der omhandler henholdsvis vuggestuen og børnehaven. En af medarbejderne fortæller ved den faglige dialog, at

de har en bestyrelse, der oprigtigt er interesseret i institutionens arbejde og som henvender sig til personalet for at høre til deres trivsel mv.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Sammenhæng i overgange

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Dagtilbuddet arbejder i høj grad systematisk med at sikre, at børn får en god overgang fra hjem til dagtilbud.
- Dagtilbuddet arbejder i høj grad systematisk med at sikre, at børn får en god sammenhængende overgang mellem dagtilbud.
- Dagtilbuddet arbejder i høj grad systematisk med at sikre, at børn får en god og sammenhængende overgang fra dagtilbud til KKFO og skole.
- Forældrebestyrelsen inddrages i høj grad i arbejdet med at skabe gode og sammenhængende overgange for børn fra hjem til dagtilbud, mellem dagtilbud og fra dagtilbud til fritidshjem og skole.
- Dagtilbuddet deltager i høj grad i Stærkt Samarbejde med skolen/KKFO'en og forholder sig aktivt og reflekterende til målene i samarbejdsaftalen.

I den faglige dialog fremgår det, at I den faglige dialog fremgår det desuden, at: personalet om morgenen kan møde et børnehavebarn i behovet for at være lidt indenfor før det er klar til at komme på legepladsen – hvor der ellers afleveres og siges farvel. Et barn kan også inviteres til at være hos de ældste vuggestuebørn, hvis det kan være en hjælp til starten på dagen. Når et vuggestuebarn skal starte i børnehaven, sker det ikke i de uger, hvor børnehavegruppen, som barnet skal gå på, er i udflytter. Det nye børnehavebarn skal i opstarten have mulighed for indimellem at kunne søge tilbage til den trygge base i vuggestuen. Det fortælles, at det er forskelligt, hvilken overlevering, der er til rådighed, når et barn kommer fra et andet dagtilbud. I tilfælde kan der komme meget og i andre tilfælde slet intet. Hvis der er brug for oplysninger om et barn, og der ikke er sket overlevering mellem institutionerne, spørges forældrene om lov til, at den tidligere institution må kontaktes for en overlevering. Hvis der er et barn, der stopper i Kollektivhuset Bella for at starte i et andet dagtilbud, sker der overlevering til det nye sted. Ved interne overgange er der opmærksomhed på, at flere vuggestuebørn rykkes i børnehaven samtidigt eller evt. rykkes til gruppe, hvor der er en ældre søskende. En voksen fra vuggestuen er med de første dage i opstarten i børnehaven. Forinden har vuggestuebørnene været med på tur i udflytteren, så de har viden om omgivelserne, der venter der. Når et barn rykker fra den yngste vuggestuegruppe til den ældste, er der også en kendt voksen med de første dage i opstarten. Ved den faglige dialog drøfter vi baggrunden for, at vuggestuebørnene er aldersopdelt, da det betyder en overgang mere for dem. Det fortælles, at de ældste vuggestuebørn har andre behov end de helt små, og at det bedre kan tilgodeses ved denne opdeling. De to grupper er dog meget sammen og børnene sover det samme sted, som de hele tiden har gjort, så overgangen fungerer glidende. Det opleves ikke, at børnene ser det som et skift, og forældrerepræsentanten supplerer ved at sige, at det slet ikke er et lige så stor skift, som når børnene skifter fra vuggestuen til børnehaven. Den ældste vuggestuegruppe anses som en god overgang til børnehaven, og at det derfor er godt med to mindre overgange for vuggestuebørnene i stedet for en stor. Der er klare procedurer for arbejdet med børnenes overgang fra børnehaven til KKFO/skole. Sprog vurdering og TOPI indgår bl.a. i det møde, der er med forældre forud for skolestarten. De kommende skolebørn er sammensat i en gruppe, der bl.a. er sammen i udflytteren om mandagen, men de kan også være sammen i aktiviteter på fx biblioteket, i cirkus, til idrætsdag på skolen mv. Der er et godt samarbejde med skolen. I overleveringen giver institutionen anbefalinger om, hvilke børn det evt. vil være godt at sætte sammen, og hvilke det evt. ikke er. "Stærkt samarbejde" har været præget af, at hele ledelsen på skolen er skiftet ud. Der afventes pt. på indkaldelser til møder fra skolen, men der er tro på, at det sker, og det fortælles, at der er en oplevelse af, at skolen tager institutionens arbejde alvorligt.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Evalueringskultur

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Dagtilbuddet arbejder i høj grad systematisk med trivselsvurderinger og opfølgning.
- Dagtilbuddet arbejder i høj grad systematisk med sprogvurderinger og opfølgning.
- Dagtilbuddet arbejder i høj grad systematisk med at sikre ensartethed i kvaliteten af den pædagogiske praksis på tværs af stuer, afdelinger og matrikler.
- Der er i høj grad etableret en evalueringskultur i dagtilbuddet, som udvikler og kvalificerer det pædagogiske læringsmiljø.
- Dagtilbuddet arbejder i høj grad med at inddrage børnenes perspektiver i den løbende dokumentation og evaluering.

I den faglige dialog fremgår det, at I den faglige dialog fremgår det desuden, at: TOPI som minimum udarbejdes to gange om året og er blevet et redskab, der også bruges, hvis der opstår undren om enkelte børn eller den samlede børnegruppe. Sprogvurderinger kører pr automatik og udarbejdes ved alle femårige. Tre- og fireårige børn laves der sprogvurdering på, hvis det vurderes, at der er behov. Hvis der er tvivl om hvorvidt et treårigt eller fireårigt barn skal sprogvurderes, bliver der lavet en vurdering. Resultaterne fra TOPI og sprogvurderinger analyseres for at se, om det giver anledning til justeringer i praksis for hele børnegruppen – det kan fx være at lege skal etableres for at styrke relationsdannelsen mellem børnene. Hvis TOPI eller sprogvurderinger giver anledning til, at der skal iværksættes en indsats ift. barnets udvikling, inddrages forældrene samt ressourceforum, og der udarbejdes en handleplan. Sprogtrappen er vel implementeret i vuggestuen, og er bl.a. med til at give et overblik over, hvor der skal sættes ind både ift. enkelte børn og på gruppeniveau. Data herfra bruges også til, hvordan børnene mest hensigtsmæssigt sammensættes i grupper for at understøtte deres udvikling. Det opleves, at sprogtrappen giver et nuanceret blik på børnene, og både viser barnets styrker og hvad de skal understøttes i. Sprogtrappen giver et helhedsbillede af barnet og data derfra bruges i overleveringer. Ved den faglige dialog er leder, medarbejdere og forældrerepræsentant enige om, at kvaliteten af den pædagogiske praksis er ens i hele institutionen. Det ses fx ved, at de voksne kan indgå i de forskellige grupper, hvor der er den samme tilgang og samme forståelse af kvalitet. Det opleves, at der er nysgerrighed for hinandens børn. Der indhentes løbende dokumentation af den pædagogiske praksis, der bl.a. bruges til evalueringen af læreplanen. På et tidspunkt var der fokus på leg, hvor de voksne var detektiver ift. at blive klogere på børnenes lege. Der blev kigget efter, om der var forstyrrelser i legene, hvad børnene fik ud af legene samt om der var børn, der ikke legede. Ud fra det blev der lavet tiltag, der understøttede børnenes lege. Der holdes børnemøder/samtaler, hvor børnene fx spørges om, hvad der var det sjoveste i en aktivitet, og hvad der evt. ikke var så godt. Derudover inddrages børnene i en brainstorm som led i planlægning af tema, der skal sættes i gang.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Institutionens kommentarer

Institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn

Her beskriver institutionens leder i korte træk, hvordan institutionen har arbejdet med opfølgning og eventuelle anvisninger i perioden siden sidste tilsyn

Vi har søgt inspiration til morgensamlingen for vuggestuen i netværket, og som følge heraf ændret praksis. Vi har arbejdet med vores sprogstrategier herunder UGLE og sprogtrappen i vuggestuen.

Institutionens kommentarer til dette års tilsynsrapport

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets eventuelle anvisninger på opfølgende tiltag?

Hvordan vil institutionen sikre, at en positiv udvikling fastholdes?

Bilag 1

Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)	Ja
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud? (0-9-års institutioner)	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om smitsomme sygdomme hos børn og unge? (10-18-års institutioner)	Ikke besvaret
Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?	Ja
Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)	Ja

Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5-års institutioner)	Ja
Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring? (0-5-års institutioner)	Ja
Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan (0-5-års institutioner)	https://www.kollektivhusetbella.dk/paedagogik.asp https://www.kollektivhusetbella.dk/virksomhedsplan48.asp
Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål? (0-5-års institutioner)	Ja
Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan (0-5-års institutioner)	https://www.kollektivhusetbella.dk/evaluering-af-den-paedagogiske-laereplan-2021-2022.asp
Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
Har institutionen gennemført en fritidsmiljøvurdering indenfor de seneste to år? (10-18 års institutioner)	Ikke besvaret
Har institutionen en opdateret sorg og kriseplan? (10-18 års institutioner)	Ikke besvaret

Har institutionen lokale retningslinjer for håndtering og forebyggelse af vold, trusler og krænkende adfærd? (10-18 års institutioner)	Ikke besvaret
---	---------------

Har KKFO'en udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år? (6-9 års institutioner)	Ikke besvaret
---	---------------

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
---	---------------

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage? (0-9-års institutioner)	Ja
--	----

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i det forløbne år?	2
--	---

Er der gennemført en APV - herunder også ift. kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste to år?	Ja
---	----

Hvornår fik institutionen sidst gennemført hygiejnetilsyn? (0-5-års institutioner)	25-04-2023
---	------------

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen?	Ja
---	----

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning?	Ja
---	----

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev?	Ja
---	----

Har institutionen en beredskabsplan?	Ja
--------------------------------------	----

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen?	Ja
---	----

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering?	Ja
--	----

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen?	Ja
--	----

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen?	Ja
--	----

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år?	Ja
--	----

Er eventuelle bemærkninger fra legepladstilsynet udbedret?	Ja
--	----
